

Stichting De Tjongerwerven
CPO

Financieel jaarverslag 2023

Inhoudsopgave

Toelichting op onderdelen van het jaarverslag	Pagina
Bestuursverslag	1
Financiële kengetallen	56
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	57
Staat van baten en lasten over 2023	59
Kasstroomoverzicht	60
Toelichting behorende bij de jaarrekening	61
Grondslagen	61
Toelichting op de balans per 31 december 2023	64
Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	68
Gebeurtenissen na balansdatum	68
Model G. Overzicht doelsubsidies OCW	69
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	70
Overzicht verbonden partijen	72
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	73
Gegevens over de rechtspersoon	75
Bestemming van het resultaat	76
Overige gegevens	
Controleverklaring	77

Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	1%	-1%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. De signaleringswaarde die de inspectie voor het onderwijs hanteert is afhankelijk van de totale baten. Totale baten kleiner dan 3 miljoen, signaleringswaarde minder dan 1,5. Totale baten groter dan 3 miljoen maar kleiner dan 12 miljoen, signaleringswaarde minder dan 1. Totale baten groter dan 12 miljoen, maar kleiner dan 25 miljoen, signaleringswaarde minder dan 0,75. Totale baten groter dan 25 miljoen, signaleringswaarde minder dan 0,5.	1,84	2,36
<u>Solvabiliteit 1</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i>	63,8%	68,5%
<u>Solvabiliteit 2</u> <i>Eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% (solvabiliteit 1) dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen. Bij solvabiliteit 2 wordt door het ministerie van OCW een signaleringswaarde gehanteerd van 30%.	77,7%	82,9%
<u>Weerstandsvermogen</u> <i>Eigen vermogen / Totale baten</i> Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5 en 20 procent wordt gezien als voldoende buffer.	36,1%	37,2%
Aantal leerlingen per teldatum (t-1)	1.159	1.117
Gemiddeld aantal FTE	90,19	93,01
<u>Personeelskosten per FTE</u>	92.362	83.129

A.1.1 Balans per 31 december 2023

(na verwerking resultaatbestemming)

1.	Activa	31 december 2023	31 december 2022
1.2	Materiële vaste activa	2.352.545	2.174.418
1.3	Financiële vaste activa	969.117	911.044
	Totaal vaste activa	3.321.661	3.085.462
1.5	Vorderingen	148.954	112.471
1.7	Liquide middelen	2.174.739	1.981.232
	Totaal vlottende activa	2.323.693	2.093.703
	Totaal activa	5.645.354	5.179.165

2. Passiva	31 december 2023	31 december 2022
2.1 Eigen vermogen	3.604.512	3.545.641
2.2 Voorzieningen	781.159	746.603
2.4 Kortlopende schulden	1.259.683	886.922
Totaal passiva	<u>5.645.354</u>	<u>5.179.165</u>

A.1.2 Staat van baten en lasten over 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3. Baten			
3.1 Rijksbijdrage OCW	9.682.798	9.219.618	9.239.732
3.2 Overige overheidsbijdragen	56.393	15.990	13.521
3.5 Overige baten	258.708	194.279	280.199
Totaal baten	9.997.898	9.429.887	9.533.452
4. Lasten			
4.1 Personeelslasten	8.330.333	7.884.968	7.731.746
4.2 Afschrijvingen	260.398	276.197	271.226
4.3 Huisvestingslasten	628.122	572.279	636.280
4.4 Overige lasten	783.536	690.675	844.725
Totaal lasten	10.002.390	9.424.119	9.483.977
Saldo baten en lasten	4.491-	5.768	49.475
5 Financiële baten	63.363	-	130.765-
Netto resultaat	58.871	5.768	81.290-

A.1.3 Kasstroomoverzicht

	2023	2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor financiële baten en lasten	4.491-	49.475
<i>Aanpassingen voor:</i>		
- Afschrijvingen	260.398	271.226
- Mutaties voorzieningen	34.557	60.796
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	36.483-	354.413
- Kortlopende schulden	<u>372.761</u>	<u>66.216-</u>
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	626.742	669.693
Ontvangen interest	5.842	492-
Betaalde interest	<u>552-</u>	<u>3.070-</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	632.032	666.131
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings materiële vaste activa	<u>438.525-</u>	<u>219.400-</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	438.525-	219.400-
Mutatie liquide middelen	193.507	446.731
Beginstand liquide middelen	1.981.232	1.534.501
Mutatie liquide middelen	<u>193.507</u>	<u>446.731</u>
Eindstand liquide middelen	<u><u>2.174.740</u></u>	<u><u>1.981.232</u></u>

Toelichting behorende tot de jaarrekening:

Grondslagen

De activiteiten van Stichting De Tjongerwerven CPO bestaan uit het geven van primair onderwijs.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode gelijk aan het betreffende kalenderjaar.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

Vergelijking met voorgaand jaar:

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Schattingen:

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen alsmede van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief.

De kosten van groot onderhoud worden in de jaarrekening verwerkt middels een voorziening groot onderhoud. De grondslagen zijn opgenomen onder de grondslagbeschrijving van voorzieningen.

De activeringsgrens is: € 500,-

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

Gebouwen, bestaande uit:

- Gebouwen 2,7% en 5% van de aanschafwaarde
- Technische installaties 5% van de aanschafwaarde

Inventaris en apparatuur, bestaande uit:

- Inventaris 5% en 10% van de aanschafwaarde
- ICT 10% en 20% van de aanschafwaarde

Overige vaste bedrijfsmiddelen, bestaande uit:

- Onderwijsleerpakket 12,5% van de aanschafwaarde

Financiële vaste activa

Bij eerste verwerking worden de leningen en vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De onder de financiële vaste activa opgenomen obligaties worden, voorzover ze worden aangehouden tot het einde van de looptijd, gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs of lagere marktwaarde. Obligaties die niet tot het einde van de looptijd worden aangehouden, worden gewaardeerd tegen marktwaarde. Aandelen worden gewaardeerd tegen marktwaarde.

Vorderingen

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

De Algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen en middels het private resultaat over het onderhavige boekjaar.

Het Ministerie van OCW heeft onder de noemer Nationaal Programma Onderwijs een subsidie beschikbaar gesteld voor het herstel van het onderwijs en het compenseren van onderwijsachterstanden als gevolg van de coronacrisis. De bekostiging wordt als lumpsum bekostiging ontvangen en verantwoord. De bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs is gevormd uit de nog niet bestede middelen van deze subsidie.

Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde, met uitzondering van voorzieningen ter zake van personeel en soortgelijke verplichtingen. Deze worden opgenomen tegen de berekende contante waarde. Een voorziening wordt eerst gevormd als voldaan is aan de vereisten terzake van het vormen van voorzieningen.

De voorziening jubilea is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening onderhoud is gebaseerd op de onderhoudsplanning van de komende jaren. De dotatie is op basis van de planning berekend en gelijkmatig verdeeld over de jaren. Periodiek wordt de planning geactualiseerd. Jaarlijks wordt bekeken of de dotatie toereikend is. In de Regeling jaarverslaggeving onderwijs is een tijdelijke overgangsregeling opgenomen voor het toepassen van de methode van kostenegalisatie voor de voorziening groot onderhoud. Van deze tijdelijke overgangsregeling is gebruik gemaakt bij het berekenen van de voorziening groot onderhoud.

Voorziening werkloosheidsuitkering: per 1 augustus 2022 is het Participatiefonds gemoderniseerd. Dit leidt ertoe dat het bevoegd gezag verplicht is tot het doen van een eigen bijdrage in de werkloosheidskosten van medewerkers waarvan de arbeidsovereenkomst op of na 1 augustus 2022 is beëindigd. De voorziening werkloosheidsuitkeringen is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitkeringen aan voormalig medewerkers die een werkloosheidsuitkering of bovenwettelijke uitkering ontvangen. De voorziening wordt opgenomen voor het deel van de uitkering dat voor rekening komt van het bevoegd gezag. De hoogte van de voorziening is bepaald op basis van gegevens van het Participatiefonds. Hierbij wordt ingeschat in welke mate de medewerker de gehele looptijd van de uitkering gebruik zal maken van de uitkering.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde.

Pensioenen

Er is één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Per ultimo boekjaar heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 113,9% (beleidsdekkingsgraad). De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering' en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW-subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

A.1.4 Toelichting op de balans per 31 december 2023

1. Activa

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde per 31 december 2022	Afschrijvingen tot en met 31 december 2022	Boekwaarde per 31 december 2022	Mutaties 2023				Aanschaf- waarde per 31 december 2023	Afschrijvingen tot en met 31 december 2023	Boekwaarde per 31 december 2023
				Investeringen	Desinves- teringen	Afschrijvingen	Afschrijvingen desinvesteringen			
1.2.1 Gebouwen en terreinen	1.576.655	348.295-	1.228.359	109.112	0	79.200-	0-	1.685.767	427.496-	1.258.271
1.2.2 Inventaris en apparatuur	3.491.953	2.655.095-	836.857	301.947	1.528.106-	153.872-	1.528.106	2.265.793	1.280.861-	984.932
1.2.3 Overige vaste bedrijfs- middelen	564.957	455.756-	109.201	27.466	360.683-	27.326-	360.683	231.741	122.399-	109.341
1.2.4 MVA in uitvoering en vooruit- betalingen	0-	-	0-	0-	0	-	-	-	-	-
Materiële vaste activa	5.633.565	3.459.147-	2.174.418	438.525	1.888.789-	260.398-	1.888.789	4.183.300	1.830.756-	2.352.545

Onder inventaris en apparatuur vallen de posten meubilair en ICT-middelen.

Onder overige vaste bedrijfsmiddelen vallen investeringen in onderwijsleerpakket en overige investeringen.

De desinvestering bij '1.2.4 MVA in uitvoering en vooruitbetalingen' hebben betrekking op investeringen uit voorgaand jaar waarvan de investering op dat moment nog niet was afgerond. In 2022 is de investering voltooid en geactiveerd onder de van toepassing zijnde investeringscategorie.

De materiële vaste activa is deels privaat gefinancierd.

Boekwaarde per 31 december 2023:

ICT apparatuur lang privaat	484
Technische installaties privaat	88.479
Verbouwingen privaat	88.493
	<u>177.457</u>

1.3 Financiële vaste activa

	Boekwaarde per 31 december 2022	Mutaties 2023			Boekwaarde per 31 december 2023
		Investerings	Desinves- teringen	Resultaat	
1.3.6 Effecten:					
Overige effecten	911.044	-	-	58.073	969.117
Totaal	911.044	-	-	58.073	969.117

De overige effecten betreft participaties in het liquiditeitsfonds van ASR. Deze zijn gewaardeerd tegen marktwaarde en voldoen aan de voorwaarden van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016.

De beleggingen zijn privaat gefinancierd.

1.5 Vorderingen

	31 december 2023	31 december 2022
1.5.1 Debiteuren	36.765	44.714
1.5.6 Overige overheden	8.202	9.760
1.5.7 Overige vorderingen	8.777	-
<i>Overige overlopende activa</i>	<u>95.211</u>	<u>57.997</u>
1.5.8 Overlopende activa	95.211	57.997
Totaal Vorderingen	<u>148.955</u>	<u>112.471</u>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.7 Liquide middelen

	31 december 2023	31 december 2022
1.7.2 Banken	<u>2.174.739</u>	<u>1.981.232</u>
	<u>2.174.739</u>	<u>1.981.232</u>

2.1 Eigen vermogen

	Boekwaarde per 31 december 2022	Mutaties 2023		Boekwaarde per 31 december 2023
		Bestemming resultaat	Overige mutaties	
2.1.1 Algemene reserve	960.456	178.805	-	1.139.260
2.1.2 Bestemmingsreserve publiek	576.181	106.916-	-	469.265
2.1.3 Bestemmingsreserve privaat	2.009.004	13.017-	-	1.995.987
	<u>3.545.641</u>	<u>58.872</u>	<u>-</u>	<u>3.604.512</u>

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen.

Toelichting Bestemmingsreserve publiek:

	Boekwaarde per 31 december 2022	Mutaties 2023		Boekwaarde per 31 december 2023
		Bestemming resultaat	Overige mutaties	
Nationaal programma onderwijs	576.181	106.916-	-	469.265
	<u>576.181</u>	<u>106.916-</u>	<u>-</u>	<u>469.265</u>

2.1T-1 Eigen vermogen (vergelijkende cijfers vorig jaar)

	Boekwaarde per 31 december 2021	Mutaties 2022		Boekwaarde per 31 december 2022
		Bestemming resultaat	Overige mutaties	
2.1.1T-1 Algemene reserve	1.258.864	298.408-	-	960.456
2.1.2T-1 Bestemmingsreserve publiek	232.925	343.256	-	576.181
2.1.3T-1 Bestemmingsreserve privaat	2.135.142	126.138-	-	2.009.004

De bestemmingsreserve privaat is gevormd uit resultaten uit voorgaande jaren vanuit de private geldstromen.

Toelichting Bestemmingsreserve publiek (vergelijkende cijfers vorig jaar):

	Boekwaarde per 31 december 2021	Mutaties 2022		Boekwaarde per 31 december 2022
		Bestemming resultaat	Overige mutaties	
Nationaal programma onderwijs	232.925	343.256		576.181

2.2 Voorzieningen

	Boekwaarde per 31 december 2022	Mutaties 2023			Boekwaarde per 31 december 2023	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
		Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval			
2.2.1 Personeel	61.010	11.966	10.286-	-	62.690	4.635	58.055
<i>Jubilea</i>	<i>61.010</i>	<i>11.966</i>	<i>10.286-</i>	<i>-</i>	<i>62.690</i>	<i>4.635</i>	<i>58.055</i>
2.2.3 Overige voorzieningen	685.593	90.000	57.123-	-	718.470	79.866	638.604
<i>Onderhoud</i>	<u>685.593</u>	<i>90.000</i>	<i>57.123-</i>	<i>-</i>	<i>718.470</i>	<i>79.866</i>	<i>638.604</i>
	<u>746.603</u>	101.966	67.409-	-	781.160	84.501	696.659

2.4 Kortlopende schulden

	31 december 2023	31 december 2022	
2.4.3	Crediteuren	126.765	128.459
2.4.7.1	<i>Loonheffing</i>	319.883	291.871
2.4.7.2	<i>Omzetbelasting</i>	0-	-
2.4.7.3	<i>Premies sociale verzekeringen</i>	10.588	199
2.4.7	Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	330.471	292.069
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	100.146	91.867
2.4.9	Overige kortlopende schulden	37.630	2.149
2.4.10.4	<i>Vooruitontvangen termijnen OCW niet geormerkt</i>	203.278	0-
2.4.10.5	<i>Overlopende passiva m.b.t. vakantiegeld</i>	253.633	229.162
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva algemeen</i>	207.759	120.320
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva mbt subsidie Gemeente</i>	0	22.896
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva mbt subsidie overig</i>	-	0-
2.4.10	Totaal overlopende passiva	664.670	372.378
	Totaal kortlopende schulden	1.259.683	886.922

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

2.5 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Er is in 2023 een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract is beëindigd per 31-12-2023.

Per 31 december is er nog een huurverplichting voor het jaar 2023 van 1 januari t/m december voor het bedrag van € 16.500,- voor het bestuurskantoor. Dit contract wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

Model G. Overzicht doelsubsidies OCW

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Toewijzing

De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond (J/N) of onderhanden

Omschrijving	Kenmerk	Datum	
Subs verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-2437	31-5-2023	Onderhanden
Subs verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-2435	31-5-2023	Onderhanden
Subs onderwijspersoneel opl tot leraar	SOOL23545	13-12-2023	Onderhanden
Subs onderwijspersoneel opl tot leraar	SOOL23477	1-12-2023	Onderhanden
Toekenning reg school en omgeving B vestiging	RSO-23539	21-12-2023	Onderhanden
Toekenning reg school en omgeving B vestiging	RSO-23540	21-12-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom 2020	2020/2/1731969	21-12-2020	J

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2022	Lasten t/m 2022	Stand begin 2023	Ontvangen in 2023	Lasten in 2023
N.v.t.			-	-	-	-	-	-
Aflopend			-	-	-	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2022	Lasten t/m 2022	Stand begin 2023	Ontvangen in 2023	Lasten in 2023
N.v.t.			-	-	-	-	-	-
Doorlopend			-	-	-	-	-	-

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen OCW

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.1.1.1 Rijksbijdragen OCW	9.077.184	8.743.665	8.674.496
3.1.2.2 Niet geormerkte subsidies	174.406	110.453	159.306
Totaal rijksbijdragen via OCW	9.251.590	8.854.118	8.833.802
3.1.3.3 Rijksbijdragen via samenwerkingsverband	431.208	365.500	405.930
Totaal rijksbijdragen	9.682.798	9.219.618	9.239.732

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	42.061	8.900	8.972
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	14.332	7.090	4.549
	56.393	15.990	13.521

3.5 Overige baten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.5.1 Verhuur	1.020	500	-
3.5.2 Detachering personeel	77.860	83.469	155.181
3.5.4 Sponsoring	791	-	250
3.5.5 Ouderbijdragen	48.619	49.205	55.191
3.5.6 Overig	130.418	61.105	69.577
	258.708	194.279	280.199

4.1 Personele lasten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.1.1.1 Bruto lonen en salarissen	5.682.675	5.501.101	5.429.123
4.1.1.2 Sociale lasten	875.644	847.665	798.071
4.1.1.3 Pensioenlasten	860.602	833.104	808.782
4.1.1 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen	7.418.920	7.181.870	7.035.976
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	11.966	-	10.073
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	404.927	229.047	313.456
4.1.2.3 Overig	263.583	172.226	284.769
4.1.2.4 Scholing/opleiding	315.101	344.100	163.276
4.1.2 Overige personele lasten	995.577	745.373	771.574
4.1.3 Af: Uitkeringen	84.164-	42.275-	75.804-
	8.330.333	7.884.968	7.731.746

Realisatie 2023	Realisatie 2022
--------------------	--------------------

Gemiddeld aantal FTE

90

93

4.2 Afschrijvingen

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.2.2.1	79.200	74.312	73.531
4.2.2.2	153.872	167.540	172.972
4.2.2.4	27.326	34.346	24.723
	<u>260.398</u>	<u>276.197</u>	<u>271.226</u>

4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.3.1	48.866	17.400	17.220
4.3.3	52.907	28.864	37.774
4.3.4	95.266	68.675	66.882
4.3.5	124.925	106.190	119.888
4.3.6	11.965	8.800	7.537
4.3.7	90.000	90.000	90.000
4.3.8	204.194	252.350	296.978
	<u>628.122</u>	<u>572.279</u>	<u>636.280</u>

4.4 Overige lasten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.4.1	346.272	334.907	336.162
4.4.2.1	8.380	9.150	9.641
4.4.2.2	219.931	177.438	258.872
4.4.2	228.311	186.588	268.514
4.4.4	208.952	169.180	240.049
	<u>783.536</u>	<u>690.675</u>	<u>844.725</u>

Uitsplitsing

4.4.1.1	10.729		10.218
4.4.1.2	-		768
4.4.1.3	-		-
4.4.1.4	464		5.748
	<u>11.193</u>		<u>16.734</u>

5 Financiële baten en lasten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
5.1	5.842	-	492-
5.3	58.073	-	127.203-
5.5	552-	-	3.070-
	<u>63.363</u>	<u>-</u>	<u>130.765-</u>

A.1.7

Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteit
Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland	Stichting	Gemeente Leeuwarden	4
Stg. Multifunctioneel Vastgoed Haulerwijk	Stichting	Haulerwijk	3
Stg. Multifunctioneel Vastgoed Waskemeer	Stichting	Waskemeer	3
Stg. Multifunctioneel Vastgoed Oosterwolde Zuid	Stichting	Oosterwolde	3
Brede School Futura	Stichting	Gemeente Weststellingwerf	3

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende z contractonderzoek

A.1.8

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren die op Stichting De Tjongerwerven CPO van toepassing is.

Op grond van de WNT regelgeving is de klasseindeling B van toepassing. Bij deze klasseindeling geldt voor 2023 een bezoldigingsmaximum van € 148.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Totale baten	4
Aantal leerlingen	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>6</u>

1. BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Leidinggevende topfunctionarissen mét dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Gegevens 2023	A.J. Vos																		
Funciegegevens	Directeur - Bestuurder																		
Aanvang en einde functievervulling 2023	1/1-31/12																		
Omvang dienstverband in FTE	1																		
Dienstbetrekking?	ja																		
Bezoldiging																			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.972																		
Beloningen betaalbaar op termijn	22.545																		
<i>Subtotaal</i>	<i>147.518</i>																		
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	148.000																		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag																			
Bezoldiging	147.518																		
Bedrag van de overschrijding	N.v.t.																		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.																		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.																		
Gegevens 2022	Directeur - Bestuurder																		
Aanvang en einde functievervulling 2022	1/1-31/12																		
Omvang dienstverband 2022 in FTE	1																		
Dienstbetrekking?	ja																		
Bezoldiging																			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	114.801																		
Beloningen betaalbaar op termijn	20.733																		
<i>Subtotaal</i>	<i>135.534</i>																		
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	143.000																		
Totaal bezoldiging 2022	135.534																		

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.900 of minder

Naam	Functie																			
P. van Ruler-Oosterkamp	Voorzitter																			
Y. de Groot-Krikke	Lid																			
H.K. Witteveen	Lid																			
R.C. Prins	Lid																			
M. de Poel	Lid																			

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voldaan aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gegevens over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Bestuursnummer	41282
Naam instelling	Stichting De Tjongerwerven CPO
Rechtsvorm	Stichting
KvK-nummer	01094332
Statutaire zetel	Donkerbroek
Adres	Herenweg
Huisno	27
Huisno.toevoeging	
Postadres	
Postcode	8435WN
Plaats	Donkerbroek
Telefoon	0516-42 30 24
E-mailadres	cpo@tjongerwerven.nl
Website	www.tjongerwerven.nl
Contactpersoon	Agnes Bardewee, Alfred Vos
Telefoon	0516-42 30 24
E-mailadres	cpo@tjongerwerven.nl
Accountant	Van Ree
Sector-code (SBI)	85201
Datum inschrijving KvK	22-10-2001

Brin	Naam
03XC	De Wegwijzer
04RK	De Laweij
04VG	sws De Nijewier
05MA	De Mandebrink
05YL	De Paadwizer
06NI	De Adelaar
08AG	Meester S Wybrandischool
09LK	In de Kring
10GM	De Akker

Bestemming van het resultaat

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

- € 178.805 wordt toegevoegd aan de algemene reserve
- € 106.916- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve overig
- € 13.017- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve privaat

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

Bovenschools management/College van bestuur:

- A.J. Vos

Toezichhouder:

- I. van Ruler-Oosterkamp

- Y. de Groot-Krikke

- K. Witteveen

- R. Prins

- M. de Poel

Overige gegevens

Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting De Tjongewerven Christelijk Primair Onderwijs

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting De Tjongewerven Christelijk Primair Onderwijs te Donkerbroek gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Tjongewerven Christelijk Primair Onderwijs op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Tjongewerven Christelijk Primair Onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben

gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2023. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en

regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het

- opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
 - het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
 - het vaststellen dat de door het bestuur
 - gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
 - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 22 april 2024

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door

R. van der Weerd RA MSc

op 22-04-2024 15:28

 VAN REE ACCOUNTANTS

Van Ree Accountants

R. van der Weerd RA MSc